



**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

MS
S

Ata número trinta /2023

Aos seis dias, do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, reuniu, cerca das vinte e uma horas e trinta minutos, para a reunião ordinária, na sede da junta de FREGUESIA DE SANTA MARTA DE PORTUZELO, o Executivo da Junta de Freguesia, com a seguinte ordem de trabalhos: _____

Ponto um: Informações do Presidente da Junta; _____

Ponto dois: Intervenção do público; _____

Ponto três: Obras e intervenções; _____

Ponto quatro: Pagamentos a fornecedores; _____

Ponto cinco: Agenda Mensal; _____

Ponto seis: Atribuição de apoios/subsídios; _____

Ponto sete: Vendas/alterações de titularidade no cemitério; _____

Ponto oito: Alterações Orçamentais; _____

Ponto nove: Outros assuntos. _____

Relativamente ao ponto um da ordem de trabalhos “Informações” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que No período de 07 de fevereiro a 6 de março de 2023: _____

- Dia 09/02 – Visita à empreitada da Rede de Águas Pluviais da Rua das Condominhas, Rua de Fonte Côva, Rua das Petigueiras e Rua de Linhares com o técnico da Câmara Municipal de Viana do Castelo para verificação do andamento dos trabalhos; _____

- Dia 9/02 - Ofício 07/2023 para o Vereador Ricardo Rego, a solicitar transferência referente à aquisição de material informático; _____

- Dia 14/02 - Ofício 08/2023 para os Membros da Coligação PSD/CDS da Assembleia de Freguesia, a convocar para a preparação da Assembleia Extraordinária de Freguesia de 22 de fevereiro de 2023;

- Dia 14/02 – Reunião com a equipa técnica da Câmara Municipal de Viana do Castelo relativamente ao prolongamento da Avenida Cidade de Viana; _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

[Handwritten signatures]

- Dia 16/02 – Reunião com o empreiteiro para resolver o sistema de drenagem da Rua de Fonte Côva que desagua na Rua da Varge; _____
- Dia 16/02 – Reunião com os membros da coligação PSD/CDS para preparação da Assembleia de Freguesia Extraordinária; _____
- Dia 17/02 – Participação no Corso Carnavalesco do Agrupamento de Escolas Pintor José de Brito; _____
- Dia 22/02 – Realização da Assembleia de Freguesia Extraordinária; _____
- Dia 24/02 – Reunião com o Eng.^a Barros da Câmara Municipal de Viana do Castelo e o projetista de eletricidade e ITED sobre a requalificação do Souto da Silva; _____
- Dia 24/02 – Participação na Assembleia Municipal; _____
- Dia 26/02 – Participação no almoço de aniversário da Fanfarra de Santa Marta de Portuzelo; _____
- Dia 01/03 – Reunião com a empresa de instalação da rede de gás e o fiscal responsável da empreitada da Câmara Municipal de Viana do Castelo sobre aspetos técnicos da obra; _____
- Dia 01/03 – Reunião da CSIF de Santa Marta de Portuzelo e União de Freguesias Cardielos e Serreleis; _____
- Dia 02/03 – Visita à Rua da Lamela e Rua das Caniças, com a Engenheira da Câmara Municipal de Viana do Castelo responsável pela rede de águas pluviais. Procedeu-se ao levantamento da rede de águas pluviais existente para verificar a possibilidade de ligação da rede de águas pluviais do Projeto do Prolongamento da Avenida Cidade de Viana; _____

Relativamente ao ponto dois da ordem de trabalhos “Intervenção do público”: _____
Sem intervenções _____

Relativamente ao ponto três da ordem de trabalhos “Obras e intervenções” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____

- No período entre 07 de fevereiro e 6 de março de 2023, se realizaram as seguintes intervenções: _____
- Limpeza de bermas em diversos arruamentos da freguesia; _____
- Reparação pontual de algumas ruas; _____
- Foi solicitado o pedido e executado a reparação de várias luminárias em vários pontos da freguesia; _____
- Foram efetuados trabalhos de manutenção no Centro Escolar a nível da rede de águas residuais e serralharias; _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

[Handwritten signature]
B
[Handwritten signature]

- Continuação da obra da rede de Águas Pluviais da Rua Condominhas, Fonte Côva, Petigueiras e Linhares; _____
- Foi reparada a paragem de autocarro na Rua de Santa Marta, junto à Rua da Forneira; _____
- Reparação do pavimento de acesso a uma habitação pelos danos causados pelas fortes chuvadas que aconteceram no final do ano transato; _____
- Início do alargamento da Rua das Patacas; _____
- Plantação de árvores de fruto em vários locais da freguesia. _____

Relativamente ao ponto quatro da ordem de trabalhos “Pagamento a fornecedores” o tesoureiro Pedro Sousa informou que: _____

- Durante o período de 07 de fevereiro a 06 de março foram efetuados pagamentos no montante de 37.867,69€. _____

No ponto cinco da ordem de trabalhos, Agenda mensal o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____

- Já teve início a atividade promovida pela Junta de Freguesia denominada de “Ruas Limpas 2023”, e que a mesma se prolongará durante os próximos 3 sábados pelos lugares de Talharezes e Petigueiras, Santa Martinha e Romé e Samonde; _____
- Daremos continuidade ao ciclo do Linho “As Voltas que o Linho Dá”, inserido no Núcleo Museológico do Linho. No dia 1 de abril irá iniciar-se a primeira fase “A Sementeira”; _____

No ponto seis da ordem de trabalhos “Atribuição de apoios/subsídios” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____

Recebeu um pedido de apoio por parte da Comissão de Festas da Romaria para ajuda na realização do Baile de Carnaval e para o Teatro “A Revista no Comando”. O presidente propôs um donativo de 100,00 €. _____
Foi rececionado um pedido de apoio por parte dos alunos do 4º ano do Centro Escolar de Santa Marta de Portuzelo, para ajuda na realização de uma visita de estudo. O presidente propôs ajudar logisticamente esta turma na realização de atividades para angariação de fundos. As propostas foram aceites por unanimidade. _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

No ponto sete da ordem de trabalhos “Vendas/alterações de titularidade no cemitério” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que foram efetuados os seguintes averbamentos: _____

Alvará 2023/003, Cantão n.º 2, Jazigo n.º 32, Gaveta n.º 3, a _____, portador do Cartão de Cidadão n.º _____ e com o NIF n.º _____, residente na _____, n.º _____, Areosa, com a guia de receita n.º 80/FEV 2023; **Alvará 2023/004**, Cantão n.º 3, Jazigo n.º 30, Gaveta n.º 3, a _____, portador do cartão de cidadão n.º _____ e com o NIF n.º _____, residente na _____, n.º _____, Areosa, com a guia de receita n.º 81/FEV 2023. _____

Relativamente ao ponto oito da ordem de trabalhos, Alterações Orçamentais, o Presidente informou que: _____ Foi apresentada a 1ª Alteração Permutativa ao orçamento conforme mapa em anexo, que depois de analisada foi aceite por unanimidade. _____

No ponto nove da ordem de trabalhos “Outros assuntos” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____ Na sequência da consulta ao mercado para efetuar limpeza em diversos arruamentos da freguesia nos pressupostos de 3 homens por semana, recebemos as seguintes propostas: Filipe Araújo Unipessoal LDA com uma proposta de 1.680,00 € + IVA; RVA Multisserviços Unipessoal LDA com uma proposta de 2.040,00 € + IVA e Paulo Arieira Unipessoal LDA com uma proposta de 2.040,00€+ IVA. Obedecendo ao critério de preço mais baixo, o Presidente Nuno Ferraz propõe a adjudicação das limpezas a Filipe Araújo Unipessoal LDA por três semanas. A proposta foi aceite por unanimidade. _____

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião cerca das 21h50m, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida em voz alta, vai por todos ser assinada. _____

O Presidente:

A Secretária:

Ama Raia Seva

O Tesoureiro:

Paulo Silva



[Handwritten signature]
PS *[Handwritten symbol]*

Junta de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo

**ORÇAMENTO
1ª Alteração Permutativa -
Modificações
Ano de 2023**

Aprovação

Junta de Freguesia, em reunião de

06 de março 2023

Modificações Orçamentais - Receita


Rúbrica	Designação	Valor Anterior	Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Valor Atual
08.01.99.99	Diversas	500,00	2 000,00		2 500,00
10.05.01.01	Municípios	266 463,00		2 000,00	264 463,00
		Total:	2 000,00	2 000,00	266 963,00
					Total Modificado: 0,00€

Modificações Orçamentais - Despesa

Rúbrica	Designação	Valor Anterior	Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações	Valor Atual
01.01.07	Pessoal em regime de tarefa ou avença	11 000,00	5 000,00		16 000,00
02.02.25	Outros serviços	10 000,00		1 000,00	9 000,00
04.08.02.01.01	Bolsa CEI/CEI+	5 000,00		4 000,00	1 000,00
Total:		26 000,00	5 000,00	5 000,00	26 000,00
Total Modificado:					0,00€

Alteração Permutativa

Orgão Executivo


Nuno Miguel Farias Ferraz
(Presidente)



Ana Maria Matos Serra
(Secretário)



Pedro Alexandre Rocha e Sousa
(Tesoureiro)

(Vogal)

(Vogal)

(Vogal)

(Vogal)