



**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

(Handwritten initials and signature)

Ata número cinquenta e um / 2024

Aos oito dias, do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu, cerca das vinte e uma horas e trinta minutos, para a reunião ordinária, na sede da junta de FREGUESIA DE SANTA MARTA DE PORTUZELO, o Executivo da Junta de Freguesia, com a seguinte ordem de trabalhos: _____

Ponto um: Informações do Presidente da Junta; _____

Ponto dois: Intervenção do público; _____

Ponto três: Obras e intervenções; _____

Ponto quatro: Pagamentos a fornecedores; _____

Ponto cinco: Apresentação e votação do Relatório de Atividades e das Contas de Gerência referentes ao ano 2023; _____

Ponto seis: Análise do inventário de bens; _____

Ponto sete: Alterações Orçamentais; _____

Ponto oito: Relatório do Grau de Observância do Estatuto do Direito de Oposição de janeiro a dezembro de 2023; _____

Ponto nove: Outros assuntos _____

Relativamente ao ponto um da ordem de trabalhos “Informações” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _
No período de 12/03/2024 até 08/04/2024: _____

- Dia 12/03 – Reunião com a Vereadora Fabíola Oliveira, para tratar de assuntos do interesse da freguesia; _____

- Dia 13/03 – Reunião de entidades no Salão Nobre da Câmara Municipal de Viana do Castelo; _____

- Dia 14/03 – Presença da ADAM na sede da Junta de Freguesia para tratar de assuntos relacionados com a ligação à Rede de Saneamento de Águas Residuais com alguns particulares; _____

- Dia 16/03 - Realização da atividade Ruas Limpas no lugar de Samonde; _____





[Handwritten signatures]

**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

- Dia 19/03 – Reunião com uma empresa, na antiga Escola Primária de Samonde, para solicitar orçamento para reabilitação de fachada; _____
- Dia 21/03 – Reunião com a diretora da Escola EB 2/3 + S Pintor José de Brito; _____
- Dia 21/03 – No âmbito do Programa Eco-Escolas, presença na plantação de diversas árvores de fruto e hortícolas, bem como numa palestra sobre os projetos inseridos no referido Programa, na Escola EB 2/3 + S Pintor José de Brito; _____
- Dia 22/03 – Realização da Assembleia Municipal Ordinária; _____
- Dia 23 e 28/03 – Efetuado transporte, e recolha, de material para o acampamento das Guias de Santa Marta de Portuzelo; _____
- Dia 31/03 – Receção ao Compasso Pascal na Junta de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo; _____
- Dia 01/04 – Participação no almoço oferecido pelo Mordomo da Cruz; _____
- Dia 03/04 - Reunião de entidades no Salão Nobre da Câmara Municipal de Viana do Castelo; _____
- Dia 05/04 – Reunião com o Vereador Ricardo Rego, para tratar de assuntos do interesse da freguesia; _____

Relativamente ao ponto dois da ordem de trabalhos “Intervenção do público”: _____
Sem intervenções _____

Relativamente ao ponto três da ordem de trabalhos “Obras e intervenções” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____

- No período entre 12 de março de 2024 e 08 de abril de 2024, se realizaram as seguintes intervenções: _____
- Substituição das papeleiras do Souto de Santa Marta; _____
- Limpeza de bermas em diversos arruamentos da freguesia; _____
- Corte de relvas em urbanizações da freguesia; _____
- Reparções no Centro Escolar de Santa Marta de Portuzelo ao nível de serralharia; _____
- Foi feito o pedido e executada a reparação de luminárias em vários pontos da freguesia; _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

[Handwritten signatures]

- Continuação da obra de alargamento da Rua Dr. Ramos; _____
- Foram colocados três espelhos em arruamentos da freguesia, a saber, Rua do Extremo, Rua de Fonte Cova e no cruzamento da Rua da Linha Vale do Lima com a Rua de Santa Martinha; _____
- Efetuada reparação de pavimento na Rua das Petigueiras pelo empreiteiro, no local da intervenção da empreitada da Rede de Águas Pluviais da Rua de Condominhas, Rua de Fonte Cova, Rua de Petigueiras e Rua de Linhares; _____

Relativamente ao ponto quatro da ordem de trabalhos “Pagamento a fornecedores” o tesoureiro Pedro Sousa informou que: _____

- Durante o período de 12 de março a 08 de abril foram efetuados pagamentos no montante de 27.767,79€ _____

No ponto cinco da ordem de trabalhos, “Apresentação e votação do Relatório de Atividades e das Contas de Gerência referentes ao ano 2023”; O Presidente apresentou o Relatório de Atividades, as Contas de Gerência e o documento de Prestação de Contas de 2023. Resultados da Conta de Gerência: saldo da gerência anterior 42.743,99€; receita obtida 311.588,62€; Total da Receita 354.332,61€; despesa efetuada 327.382,17 €; saldo para a gerência seguinte: 26.950,44€; Total da Despesa: 354.332,61 €. Os mesmos foram aprovados por unanimidade e serão apresentados na próxima reunião de Assembleia de Freguesia. _____

No ponto seis da ordem de trabalhos, “Análise do inventário de bens”, o Tesoureiro Pedro Sousa apresentou o Inventário de Bens, o qual foi analisado. O mesmo será apresentado na próxima reunião de Assembleia de Freguesia. _____

No ponto sete da ordem de trabalhos “Alterações Orçamentais” foi apresentada pelo Presidente a 2.ª alteração modificativa ao Orçamento conforme mapa em anexo, que depois de analisada foi aceite por unanimidade. _____

No ponto oito da ordem de trabalhos “Relatório do Grau de Observância do Estatuto do Direito de Oposição de janeiro a dezembro de 2023” a Secretária, Ana Serra, apresentou a proposta de Relatório do Grau de Observância do Estatuto do Direito de Oposição de janeiro a dezembro de 2023 e que se encontra anexo a esta ata. A proposta foi aprovada por unanimidade. _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

No ponto nove da ordem de trabalhos “Outros assuntos”, o presidente: _____

- Foi solicitado orçamento a empresas para o aluguer de contentores sanitários para o Parque da Preguiça no período de 1 de junho a 30 de setembro 2024. Recebemos resposta da empresa Construções Modelares Pré-fabricadas Lda no valor de 1.520,00 € + IVA. Neste sentido, o Presidente propôs a adjudicação à mesma empresa. A proposta foi aprovada por unanimidade. _____

- Foram solicitados orçamentos a empresas para a realização da empreitada de “Abastecimento de Água à RAV – Resgate e Adoção Viana”. Recebemos duas propostas para a empreitada em questão, sendo elas: Coelho Gomes & Filhos, Lda pelo montante de 25.403,70 € e dos Irmãos Peixoto, Lda. pelo montante de 26.870,40 €. De forma a cumprir com o estipulado com o artigo 123º do CCP, submete-se o Relatório Preliminar a audiência prévia dos concorrentes, com intenção de adjudicação à empresa Coelho Gomes & Filhos, Lda. _____

- No âmbito das comemorações do 50º Aniversário do 25 de abril de 1974: será realizada no dia 18 de Abril uma palestra na Escola EB 2/3 + S Pintor José de Brito com o apoio da Junta de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo; o Executivo da Junta de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo propõe a atribuição de voto de louvor aos ex-presidentes da Junta de Freguesia após 25 de abril, o mesmo será apresentado na próxima Assembleia de Freguesia;

- O Presidente Nuno Ferraz propõe a inscrição na 5.ª edição do Programa Eco-Freguesias XXI. A proposta foi aprovada por unanimidade. _____

E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião cerca das 21.53h da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida em voz alta, vai por todos ser assinada. _____

O Presidente:

A Secretária:

O Tesoureiro: