



[Handwritten signature]
[Handwritten initials]
[Handwritten initials]

**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

Ata número cinquenta e três / 2024

Aos treze dias, do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu, cerca das vinte e uma horas e trinta minutos, para a reunião ordinária, na sede da junta de FREGUESIA DE SANTA MARTA DE PORTUZELO, o Executivo da Junta de Freguesia, com a seguinte ordem de trabalhos: _____

Ponto um: Informações do Presidente da Junta; _____

Ponto dois: Intervenção do público; _____

Ponto três: Obras e intervenções; _____

Ponto quatro: Pagamentos a fornecedores; _____

Ponto cinco: Atribuição de apoios/subsídios; _____

Ponto seis: Alterações Orçamentais; _____

Ponto sete: Outros assuntos. _____

Relativamente ao ponto um da ordem de trabalhos “Informações” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que no período de 09/04/2024 até 13/05/2024: _____

- Dia 10/04 - Reunião da CSIF – Santa Marta de Portuzelo, Cardielos e Serreleis, na Junta de Freguesia de Serreleis; _____

- Dia 11/04 – Reunião com o Presidente da Câmara Municipal de Viana do Castelo, Arq. Luís Nobre, para tratar de assuntos do interesse da freguesia; _____

- Dia 12/04 – Presença na apresentação à imprensa do Programa das Comemorações do 25 de Abril de Viana do Castelo; _____

- Dia 16/04 – Reunião com o Vereador Ricardo Rego, para tratar de assuntos do interesse da freguesia; _____

- Dia 17/04 – Reunião, no âmbito da CSIF – Santa Marta de Portuzelo, Cardielos e Serreleis, para preparação do Plano de Atividades – ATL; _____

- Dia 19/04 – Reunião com a Coordenadora do Centro Escolar de Santa Marta de Portuzelo; _____





[Handwritten signature and initials]

Junta de Freguesia

SANTA MARTA DE PORTUZELO

- Dia 20/04 – Presença na sessão de abertura oficial da Feira do Livro, no Centro Cultural de Viana do Castelo;
 - Dia 21/04 – Presença na inauguração da exposição fotográfica de Alfredo Costa, intitulada “25 de Abril de 1974 – Quinta-Feira”, nos Antigos Paços do Concelho; _____
 - Dia 21/04 – Presença no almoço da Romaria; _____
 - Dia 22/04 - Reunião de preparação da Assembleia da Freguesia de Santa Marta de Portuzelo, com os membros da coligação PSD/CDS; _____
 - Dia 24/04 – Realização da Assembleia de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo; _____
 - Dia 25/04 – Participação na sessão solene das comemorações do 50º aniversário do 25 de abril _____
 - Dia 30/04 – Inauguração do painel de azulejos alusivos ao 25 de Abril, no Centro Escolar de Santa Marta de Portuzelo; _____
 - Dia 30/04 – Realização da Assembleia Municipal de Viana do Castelo; _____
 - Dia 01/05 – Participação no almoço e apresentação do cartaz das Festas de Santo António, promovido pela Associação Amigos de Santo António das Carvalheiras; _____
 - Dia 03/05 – Reunião com técnica da Câmara Municipal de Viana do Castelo relativa ao tema “Implementação do Balcão SNS24 na Freguesia”; _____
 - Dia 08/05 – Participação na reunião de entidades na Câmara Municipal de Viana do Castelo; _____
 - Dia 08/05 Reunião da CSIF – Santa Marta de Portuzelo, Cardielos e Serreleis, na Junta de Freguesia de Santa Marta de Portuzelo; _____
 - Dia 09/05 – Reunião com técnico da Câmara Municipal de Viana do Castelo para tratar de assuntos do interesse da Freguesia; _____
 - Dia 09/05 – Reunião de Delegados para designação dos membros das mesas eleitorais na Câmara Municipal de Viana do Castelo; _____
 - Dia 10/05 – Presença na 1ª Gala Solidária da Liga dos Amigos do Hospital de Viana do Castelo. _____
- Relativamente ao ponto dois da ordem de trabalhos “Intervenção do publico”: _____
- Sem intervenções. _____





AS
J

**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

Relativamente ao ponto três da ordem de trabalhos “Obras e intervenções” o Presidente, Nuno Ferraz, informou que: _____

- No período entre 09 de abril de 2024 e 13 de maio de 2024, se realizaram as seguintes intervenções: _____
- Limpeza de bermas em diversos arruamentos da freguesia; _____
- Efetuado corte de relva em vários espaços verdes da Freguesia; _____
- Reparações no Centro Escolar de Santa Marta de Portuzelo ao nível dos estores; _____
- Foi feito o pedido e executada a reparação de luminárias em vários pontos da freguesia; _____
- Efetuada manutenção da porta de entrada na Antiga Escola Primária de Samonde; _____
- Efetuada reparação em mobiliário urbano na Urbanização Capitães de Abril; _____

Relativamente ao ponto quatro da ordem de trabalhos “Pagamento a fornecedores” o tesoureiro Pedro Sousa informou que: _____

- Durante o período de 09 de abril a 13 de maio de 2024, foram efetuados pagamentos no montante de 18.900,79 €. _____

No ponto cinco da ordem de trabalhos “Atribuição de apoios/subsídios” foi apresentado pelo Presidente os seguintes pedidos de apoio: _____

- Grupo Desportivo do Centro Paroquial de Santa Marta de Portuzelo, para a organização do 25º Prémio de Ciclismo “Cidade de Viana do Castelo — Fica no Coração” no valor de 250,00 €. O Presidente propôs o apoio solicitado; _____
- Agrupamento de Escolas EB 2/3 Pintor José de Brito solicitou um apoio monetário de 150,00 € para o aluguer de um insuflável e transporte de material diverso para a realização da 2ª edição “Caminhar/ Pedalar Solidário, pela Saúde e Ambiente”. O Presidente propõe fazer o transporte do material solicitado pela direção do agrupamento. _____





**Junta de Freguesia
SANTA MARTA DE PORTUZELO**

- Comissão de Festas de Santa Tecla para a realização das festividades em honra de Santa Tecla solicita apoio logístico para o transporte da lenha que será leiloada no dia 2 de junho e um apoio monetário. O Presidente propõe fazer o apoio logístico e a atribuição de um apoio monetário no valor de 200,00 €. _____

- Centro Paroquial de Santa Marta de Portuzelo solicita o empréstimo do palco da Freguesia de Santa Marta de Portuzelo para a realização da festa de final de ano das respostas da Creche / Jardim e CATL, que será realizada no dia 5 de julho. _____

Os pedidos de apoio foram aprovados por unanimidade. _____

No ponto seis da ordem de trabalhos “Alterações Orçamentais” foi apresentada pelo Presidente a 1.ª alteração permutativa ao Orçamento conforme mapa em anexo, que depois de analisada foi aceite por unanimidade. _____

No ponto sete da ordem de trabalhos “Outros assuntos”, o presidente informou que: _____

- Irá decorrer no dia 8 de junho a “Festa das Associações”, onde se comemora o Dia das Associações e o Dia Mundial da Criança. _____

- A próxima reunião ordinária do executivo do mês de junho, será realizada no dia 17 de junho em virtude de, no dia 10 do mesmo mês, ser feriado. _____

E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião cerca das 21.47 h da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida em voz alta, vai por todos ser assinada. _____

O Presidente:

A Secretária:

O Tesoureiro: